

---

## **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PERSONAL**

---

### **PASTELERÍA SANTA ELENA S.A. NIT 890.929.455-5**

#### **MARCO LEGAL**

Esta POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PERSONAL se ajusta a lo consignado en el artículo 13 del Decreto 1377 de 2013. Está dirigida a las personas que de una u otra manera se involucren en el tratamiento de datos de carácter personal y tengan un vínculo legal, laboral y/o contractual con PASTELERÍA SANTA ELENA S.A.

#### **INFORMACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO**

NIT: 890.929.455-5

Razón Social: PASTELERÍA SANTA ELENA S.A.

Dirección: CL 43A 8 44 P2 Brr. El Poblado

Ciudad de domicilio: Medellín, Antioquia, Colombia

Teléfono contacto: (574) 325 6600

Email: [jrobledo@santaelena.com.co](mailto:jrobledo@santaelena.com.co)

#### **DERECHOS DE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN**

Los titulares de los datos personales contenidos en Bases de Datos que están bajo la protección de PASTELERÍA SANTA ELENA S.A., tendrán los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a PASTELERÍA SANTA ELENA S.A. en su condición de responsable del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada a PASTELERÍA SANTA ELENA S.A. salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento (casos en los cuales no es necesaria la autorización).
- c) Ser informado por PASTELERÍA SANTA ELENA S.A., previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales.
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

## **DEBERES DE PASTELERÍA SANTA ELENA S.A.**

En virtud de la presente POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN PERSONAL SON deberes de PASTELERÍA SANTA ELENA S.A. los siguientes:

- a) Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- b) Solicitar y conservar, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
- c) Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten en virtud de la autorización otorgada.
- d) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- e) Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento.
- f) Respetar las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
- g) Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados por la ley 1581 de 2012.
- h) Identificar cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del titular.
- i) Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.
- j) Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
- k) Cumplir los requerimientos e instrucciones que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio sobre el tema en particular.

## **TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

PASTELERÍA SANTA ELENA S.A. se compromete a proteger la información contenida en las Bases de Datos mediante el uso de contraseñas para acceder tanto a los servidores, como a los motores de bases de datos y acceso solo a personal autorizado por nuestro representante legal, así como el acceso a las diferentes aplicaciones. La información personal contenida en las Bases de Datos

custodiadas por PASTELERÍA SANTA ELENA S.A. no será publicada en páginas de internet o en sitios de acceso público.

Las finalidades o propósitos para los cuales PASTELERÍA SANTA ELENA S.A. recopila información personal son las siguientes:

- a) Lograr una eficiente comunicación relacionada con sus productos y servicios, y facilitar el acceso general a la información de éstos.
- b) Proveer y promocionar productos y servicios de la Compañía.
- c) Informar sobre nuevos productos o servicios que estén relacionados con los previamente contratados o adquiridos por los Titulares de la Información.
- d) Dar cumplimiento a obligaciones contraídas con los Titulares de la Información, entre los que se encuentran proveedores, clientes y empleados.
- e) Informar sobre cambios de los productos o servicios de la Compañía.
- f) Evaluar la calidad del servicio.
- g) Realizar estudios internos y externos sobre hábitos de consumo.

#### **ÁREA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS**

PASTELERÍA SANTA ELENA S.A. es responsable de velar por el cumplimiento de esta política y en cabeza de su Representante Legal estará atenta para resolver peticiones, consultas y reclamos por parte de los titulares y para realizar cualquier actualización, rectificación y supresión de datos personales, a través de la dirección de correo electrónico [sabadia@santaelena.com.co](mailto:sabadia@santaelena.com.co)

Para consulta, modificación y reclamos relacionados con datos personales, el procedimiento que permite ejercer los derechos de los Titulares de la Información es el siguiente:

- El Titular de la Información debe remitir la solicitud vía correo electrónico al área responsable de la atención de las peticiones, consultas y/o reclamos.
- La atención y respuesta a la solicitud observará los términos y tiempos contenidos en los Artículos 14 y 15 de la Ley 1581 de 2012.

#### **VIGENCIA DE LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACIÓN**

Esta política de tratamiento de la información se encuentra vigente desde su publicación en octubre de 2016.